

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	20	de	NOVIEMBRE	de	2024
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
----------	---	----------

Contrato número:	1.330-17-13-13210	de	15 DE NOVIEMBRE DE 2024
------------------	-------------------	----	-------------------------

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005794 06 DE NOVIEMBRE 2024 RPC 5600074326 DE 15 NOVIEMBRE DE 2024 [Apropiación Presupuesta]: 121000/1159/2-3202008/3533003070030000/PI35-102458/1/1/01/01: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/ Realizar acompañamiento profesional, técnico y asistencial a las inversiones ejecutadas.

Proyecto: PIJS-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSIS TÉMICOS VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL 3. VALLE BIODIVERSO CULTURAL E INCLUYENTE
LINEA DE ACCION 330. Ambiente y desarrollo sostenible

META DE PRODUCTO MP 3300307013208006- implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno. **MP 3300307023208010-** sensibilizar a 30.000 personas con acciones orientadas hacia el despertar de la conciencia ambiental, el conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales en contextos rurales y urbanos en el periodo de gobierno. **MR 33003** - Recuperar al menos 9000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos.

OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental.

-Implementar estrategias de educación ambiental informal y no formal orientadas al despertar de la conciencia ambiental, conocimiento de la biodiversidad, la gestión integral del ambiente y demás procesos educativo-ambientales para sensibilizar a la población.

PROGRAMA 33 Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3300307 Educación ambiental para la sostenibilidad

ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/1/01/01 - Realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación seguimiento y reporte de acciones.

Posición Presupuestaria: 2-32020008

Cuenta Mayor: 5507052101 – Honorarios

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330-17-13-13210	de 15 DE NOVIEMBRE DE 2024
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA.		
Supervisor:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL Subsecretaria Técnica Ambiental. C.C.29.331.910 Teléfono: 3113012526	
Contratista	DIEGO ALEJANDRO GONZÁLEZ ROMÁN CONTRATISTA. C.C. 1116250626 Teléfono: 3044115419	

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE del 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante NOVIEMBRE del 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 3 de 10

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.

Actividad contractual: 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Actividad contractual 2. Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión

Actividad contractual 3) Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

Actividad contractual: 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

Actividad contractual: 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

Porcentaje de cumplimiento.

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **NOVIEMBRE del 2024:**

100%

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.

50%

Otras consideraciones.

Sin novedad.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición

Fecha de reinicio

Responsable

Sin novedad.

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

Actividades realizadas:

Actividad contractual: 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo\ del contrato.

- Representó a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del departamento del Valle en la reunión de la "mesa verde" convocada por la secretaria de ambiente del municipio de Jamundí, donde el objetivo era presentar a la fundación a cargo de estas actividades con miras a la reducción de los impactos ambientales que la comunidad realiza, como el establecimiento de la Red de Viveros de Jamundí, y el bosque Urbano de Jamundí.
- Realizó la programación y distribución de las visitas técnicas oculares a diferentes contratistas profesionales de la SADS en terreno para cada uno de los 20 municipios objeto de análisis, donde se busca conformar la base de datos para la realización de la RED DE BOSQUES URBANOS DEL VALLE DEL CAUCA
- En los municipios de Tuluá, Candelaria y Jamundí logró conversar con sus habitantes, realizando un diagnóstico poblacional respecto a la percepción del déficit arbóreo y la necesidad de alguna zona o zonas destinadas para la instalación de bosques urbanos y la conformación de la Red de Bosques Urbanos del departamento.

Actividad contractual 2. Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

- Realizó la reunión con la comunidad de poblado campestre en el municipio de Candelaria, donde se llevó a cabo la asistencia técnica necesaria para comenzar a consolidar el bosque urbano ya existente, pero que se debe ligar a la red de bosques urbanos del valle del cauca.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 5 de 10

En esta convocatoria participaron las autoridades ambientales (cvc), la SEDAMA del municipio de candelaria, y diversos actores del sector.

- Consolidó los datos de las entidades, personas, comerciantes y demás actores que se quieren sumar a la iniciativa del proyecto de mitigación de las islas de calor, y los cuáles deberán incluirse en la base de datos para la conformación de la RED. A estas personas se les hizo la invitación al primer encuentro de LA RED DE BOSQUES URBANOS DEL VALLE DEL CAUCA a llevarse a cabo el 06 de diciembre del 2024.
- Llevo a cabo la visita al bosque urbano de la comunidad de Manzanares donde se logró identificar las características principales que este espacio tiene para la mitigación de las islas de calor, los servicios ambientales y sociales que ofrece. Por parte de la SADS del departamento brindé la asesoría técnica necesaria para que este bosque pueda ligarse a la RED departamental.

Actividad contractual 3) Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

- Formuló la matriz para la consolidación de la base de datos de los contactos que harán parte de la RED DE BOSQUES URBANOS DEL VALLE DEL CAUCA, donde se distribuyeron y se asignaron algunas actividades y visitas de campo a algunos de los contratistas vinculados a la SADS, con la finalidad de visitar los bosques urbanos ya existentes y los que se piensan desarrollar en los municipios del departamento.
- Formuló el formato de visita técnica en terreno, para que cada uno de los contratistas del equipo de trabajo, pueda diligenciar en cada una de las visitas a los bosques urbanos y a aquellas personas, entidades y comunidades que tengan la iniciativa de desarrollar uno. Este formato se subió al drive de la SADS, donde puede descargarse y/o llenar en tiempo real.
- Continuó la consolidación de la información de la matriz y/o formato de inventario de especies forestales nativas del Valle del Cauca, la cuál se viene desarrollando en las visitas técnicas oculares, tanto en los bosques urbanos existentes, como en los viveros comunitarios.

Actividad contractual: 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo Integrado de planeación y gestión – MIPG.

- Apoyó la organización del tercer encuentro de viveristas, del proyecto de VIVEROS COMUNITARIOS, donde se llevó a cabo la convocatoria de los miembros de la red de viveros, y donde se busca aumentar la base de datos de esta red, y donde se determinaron las tareas que cada uno de los contratistas debían desarrollar durante el encuentro.
- Asistió al tercer encuentro de Viveristas, del proyecto de la RED DE VIVEROS COMUNITARIOS que se llevó a cabo en las instalaciones del centro educativo GUACAS de

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

la corporación autónoma regional CVC, en el embalse de guacas (S.A.R.A. B.R.U.T.) del municipio de bolivar. En este 3er encuentro se comenzaron a priorizar algunos de los viveros comunitarios con fines de inversión en insumos y demás elementos dotados por la SADS de la gobernación del Valle del Cauca, y se tuvo una jornada educativa por parte de corpocuenas y la universidad nacional de Colombia.

- Participó en el desarrollo de las memorias y registros del 3er encuentro de viveristas desarrollado en el municipio de Bolivar, las cuales se subieron al drive del proyecto de VIVEROS COMUNITARIOS, como un insumo vital para la retroalimentación de los contenidos de dicho evento.

Actividad contractual: 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

- Llevó a cabo el liderazgo y la coordinación del evento propuesto para el proyecto de BOSQUES URBANOS, el primer encuentro de la RED DE BOSQUES URBANOS DEL VALLE DEL CAUCA a realizarse en el mes de diciembre el día 06, donde los diferentes actores, comunidades, entidades, JACS, y demás interesados en desarrollar este tipo de iniciativas para la mitigación de las islas de calor, podrán vincularse a la red, y disfrutar de una jornada académica y educativa por parte de algunas instituciones.
- Asistió a las reuniones programadas por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle, con el fin de definir algunas actividades y el correcto diligenciamiento de formatos institucionales, así como otras instrucciones impartidas por la supervisora.
- Realizó la visita y asistencia técnica ambiental, a tres viveros comunitarios del corregimiento Lomitas del municipio de Pradera, donde se logró llevar a cabo la caracterización de cada uno de ellos mediante el formato establecido en el proyecto de la RED DE VIVEROS COMUNITARIOS. La idea es lograr vincular a estos viveros a la red, y finalmente contribuir al mejoramiento y fortalecimiento de este tipo de iniciativas en el territorio del municipio de Pradera.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Me acojo al decreto 1273 de 23 de julio 2018, Para el pago de la presente cuota anexo certificado de la afiliación a EPS (SANITAS), fondo de pensiones (PORVENIR), ARL (POSITIVA). según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 8 de 10

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 12.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 12.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 6.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 6.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$6.000.000				
Intereses moratorios	\$-0-				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Departamento del Valle del
Cauca



Gobernación

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 10 de 10

Fecha del próximo informe 13 De DICIEMBRE del 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

20 días del mes NOVIEMBRE de 2024
de I

Nombre: BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
C.C. 29.331.910
SUPERVISORA